

職種	期限付助手【契約】
勤務地	東京家政大学 板橋キャンパス 東京都板橋区加賀 1-18-1(車・バイク通勤不可) (変更の範囲)無
交通アクセス	《板橋キャンパス》 JR 埼京線「十条駅」より徒歩 5 分、都営三田線「新板橋駅」より徒歩 12 分、 JR 京浜東北線「東十条駅」より徒歩 13 分
所属	人文学部 教育福祉学科
業務内容	授業補助、学生対応、各オリエンテーション業務、予算管理、事務用品等発注、備品管理、試験監督、入試準備(当日の朝、前日の準備等)、学内システム管理(学科分)、慶弔業務、業者対応等事務作業全般 (変更の範囲)無
採用人数	1 名
契約期間	2025 年 4 月 1 日 ~ 2028 年 3 月 31 日 (3 年間の契約後、1 年間の契約を 2 回更新し、最大 5 年間の契約が可能です。)
基本給月額	院(修士)卒 196,000 円 ・ 大学卒 176,000 円 ・ 短大卒 157,000 円 ※2 年目以降、毎年 3,000 円昇給。
勤務時間・曜日	実労働 1 週間 原則 40 時間(休憩時間は含まない) 平日:9 時~17 時(休憩時間:60 分 実労働 7 時間) 土曜:9 時~13 時(休憩時間:30 分 実労働 3.5 時間) ※時間割を基に 1 週間の実労働時間が 38.5 時間~40 時間になるように調整しながらの勤務となります。* 担当科目によっては 5 限(17:20~18:55)あり
資格・経験	大卒・短大卒以上の方、PC 基礎操作必須(Word、Excel 入力程度)、資格・経験不問 (但し、社会福祉士、精神保健福祉士があれば尚可。 社会教育主事基礎資格、学芸員、図書館司書社会福祉主事任用資格、公認心理師、認定心理士、教員免許状のいずれについても考慮する)
休日・休暇	日曜日、祝日、土曜日は月 2 回休み(5 週目は勤務有)、夏季一斉休暇、年末年始 ※行事等により休日祝日出勤あり
待遇	◇交通費規程支給月額(上限 55,000 円) ◇社会保険あり(私学共済、雇用保険、労災保険) ◇有給休暇制度あり 賞与:年 3 回(今年度は中途採用のため年 2 回。尚、今年度 1 回目は要綱により控除あり。)
備考	学習奨励費あり(年間 30,000 円まで)
応募方法	ご興味のある方は、学科事務室・資料室宛に履歴書をメールに添付してお送り下さい。 尚、適任が見つかり次第の締め切りとなります。 教育福祉学科事務室・資料室メールアドレス: <a href="mailto:kyofuku@tokyo-kasei.ac.jp">kyofuku@tokyo-kasei.ac.jp</a>
担当者	担当者名 教育福祉学科 学科長 田中恵美子 電話番号 03-3961-5394(学科事務室・資料室 助手 沼田、後藤)