

職種	嘱託(一般事務)【契約】
勤務地	東京家政大学 板橋キャンパス 東京都板橋区加賀 1-18-1(車・バイク通勤不可) (変更の範囲) 無
交通アクセス	JR 埼京線「十条駅」より徒歩 5 分、都営三田線「新板橋駅」より徒歩 12 分、 JR 京浜東北線「東十条駅」より徒歩 13 分
所属	総務部付後援会
業務内容	大学・短大後援会(保護者の会)、緑苑クラブ(卒業生保護者の会) 事務(会議資料作成・運営、データ管理、経理事務、発送業務、学園祭参加等) (変更の範囲) 無
採用人数	1 名
契約期間	2025 年 4 月 1 日 ~ 2026 年 3 月 31 日 契約の更新 有(学園規程により判断する) 更新上限 有(通算契約期間の上限 5 年)
給与	専任嘱託 月給 236,200 円(土曜出勤有り)
勤務時間・曜日	月～金/9:00～17:00 土/9:00～13:00 (土曜日は月 2 回<第 1・第 3 または第 2・第 4>、5 週目は勤務有) ※月～土まで休憩 60 分含む
資格・経験	短大卒以上の方 資格・経験不問、ただし PC 基礎操作必須(Word、Excel 入力程度) 社会人経験1年以上の方
休日・休暇	日曜日、祝日、土曜日は月 2 回<第 1・第 3 または第 2・第 4> ※行事等により土曜休曜日の変更あり
待遇	◇交通費規程支給月額(専任嘱託上限 55,000 円) ◇社会保険あり(私学共済、雇用保険、労災保険) ◇有給休暇制度あり
備考	電話連絡のうえ、履歴書、職務経歴書を郵送してください。 〒173-8602 板橋区加賀 1-18-1 東京家政大学 総務課 谷津宛
応募先等	総務部総務課 <small>やっ</small> 谷津 TEL 03 - 3961-5226